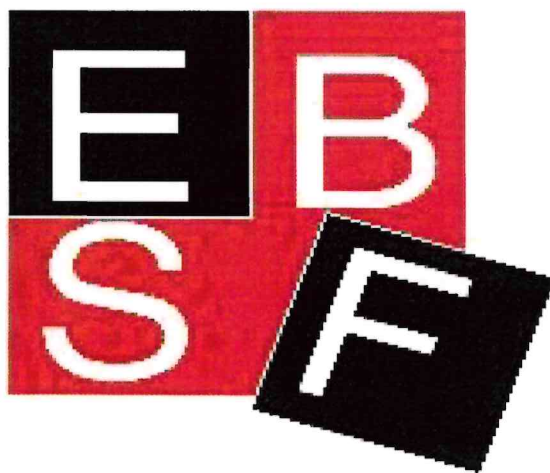


RAPPORT ANNUEL DE GESTION 2024-2025
Conseil d'établissement de



MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

C'est avec fierté que je signe ce mot en tant que vice-présidente du conseil d'établissement de notre institution d'enseignement, l'École Baie St-François pour l'année scolaire 2024-2025. Cette année encore, les membres du conseil d'établissement, soit les membres de l'équipe école, les parents et les élèves ont uni leurs efforts pour offrir un milieu d'apprentissage stimulant, inclusif et axé sur la réussite de tous.

Le conseil d'établissement a eu le privilège de participer activement à plusieurs décisions importantes touchant la vie scolaire : la mise en œuvre d'activités favorisant la persévérance, la révision de certaines orientations pédagogiques et la consolidation de partenariats avec la communauté. Ces échanges riches et constructifs témoignent de l'engagement et du dévouement de chacun des membres.

Je tiens à remercier sincèrement les membres du conseil pour leur disponibilité, leur écoute et leur souci constant d'agir dans le meilleur intérêt des élèves. Leur contribution, souvent discrète mais essentielle, permet à notre école de poursuivre sa mission éducative dans un climat empreint de collaboration et de respect.

En terminant, je souhaite souligner le travail remarquable de la direction et de l'ensemble du personnel de l'école, qui donnent chaque jour vie à nos décisions en accompagnant les jeunes sur le chemin de leur réussite.

Ensemble, nous pouvons être fiers du parcours accompli et confiants face à l'avenir de notre école.

Charlène Poirier
Vice-présidente 2024-2025

Table des matières

1	Présentation du conseil d'établissement.....	4
1.1	Liste des membres du conseil d'établissement.....	4
2	Bilan des activités du conseil d'établissement.....	5
2.1	Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	5
2.2	Activités réalisées et décisions prises.....	6
2.3	Résultats obtenus.....	8
2.4	Faits saillants du projet éducatif.....	13
2.5	Résultats du plan de lutte pour contrer la violence.....	15
	Annexes du rapport annuel.....	16

1 Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (Ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Diego Baus	Parent
Kathleen Boyer	Parent
Julie Gervais	Parent
Simon Jeanneau	Parent
Charlène Poirier	Parent, Vice-présidente
Vincent Tessier	Parent, Président
Pascal Fortin	Parent substitut
Sophie Laplante	Parent substitut
Jocia Legault	Parent substitut
Stéphanie Poirier	Parent substitut
Alexandre Quenneville	Parent substitut
Marie-Ève Brière	Technicienne en travaux pratiques – Représentante du personnel de soutien
JosiAnne Guérin	Agente de réadaptation – Représentante du personnel professionnel
Cindy Leclerc	Enseignante
Jasmin Lecompte	Enseignant
Yurisan Posada Parra	Enseignante
Amy Stolecki	Enseignante
Sally Gafanfoto	Enseignante, substitut
Martin Laferrière	Animateur à la vie étudiante, substitut pour le personnel professionnel

Janick Leboeuf	Préposée aux personnes handicapées, substitut pour le personnel de soutien
Véronique Schmidt	Enseignante, substitut
Alex Caza-Hard	Étudiant
Léa Jeansonne	Étudiante

2 Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Dates (jour-mois-année)	Type de séances Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
17-09-2024	Assemblée générale annuelle
15-10-2024	Ordinaire
19-11-2024	Ordinaire
17-12-2024	Ordinaire
22-01-2025	Ordinaire
18-02-2025	Ordinaire, par Teams
01-04-2025	Ordinaire
30-04-2025	Ordinaire
20-05-2025	Ordinaire
10-06-2025	Ordinaire
25-06-2025	Ordinaire
02-09-2025	Ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹			Ne s'applique pas
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	11-2024	Adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	10-2024	Approuvé	
Approbation des contributions financières exigées	04-2025	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	04-2025	Approuvé	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	04-2025	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde			Ne s'applique pas
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Ne s'applique pas
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet particulier)			Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	05-2025	Consultation	
Consultation sur les critères de sélection de la direction			Ne s'applique pas
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	09-2024		Lors de l'Assemblée générale annuelle

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la Loi sur l'instruction publique et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Transmission de documents à l'intention des parents	Tout au long de l'année		Utilisation de Mozaik Parent

Pouvoirs liés aux services éducatifs

Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	12-2024		
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	05-2025	Consultation	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études			Ne s'applique pas
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			Ne s'applique plus (CCQ)
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	12-2024		
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors horaire ou hors école)		Approuvé	Voir annexe
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			Ne s'applique pas
Consultation des parents	11-2024	Sondé	

Pouvoirs liés aux services extrascolaires

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	Tout au long de l'année	Approuvé	
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			Ne s'applique pas
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Tout au long de l'année	Approuvé	
Adoption du budget annuel de l'établissement	06-2025	Adopté	
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			

2.3 Résultats obtenus

Analyse des résultats

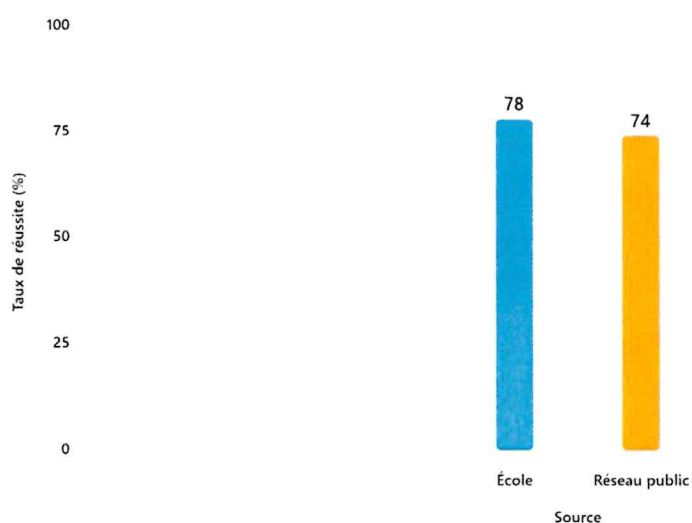
Projet éducatif 2023-2027

ORIENTATION 1 : Améliorer les compétences en littératie et en numératie Taux de réussite école (avec modération) mathématique CST 4^e secondaire, compétence raisonner

Objectif : Augmenter le taux de réussite aux évaluation ministérielles me mathématique CST de 4^e secondaire

École : 78%

Réseau public 74%



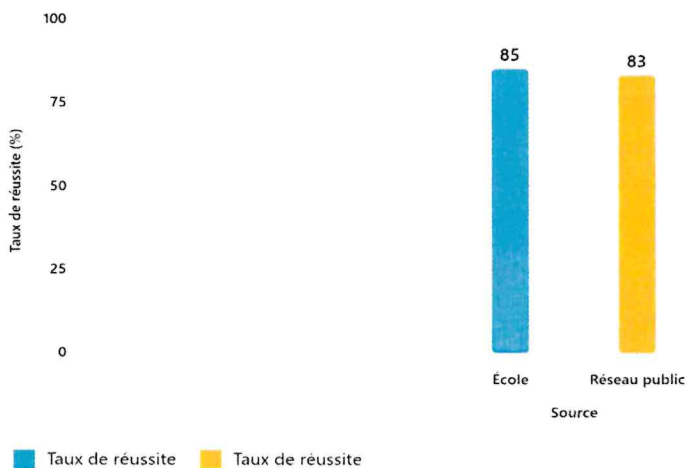
Commentaire : Notre école performe mieux que l'ensemble du réseau public. De plus, nous avons dépassé notre objectif qui était d'augmenter notre taux de réussite à 70% de 8%.

Taux de réussite école (avec modération) science 4^e secondaire, théorie

École : 85%

Réseau public : 83%

Voici le graphique professionnel pour vos nouvelles données :

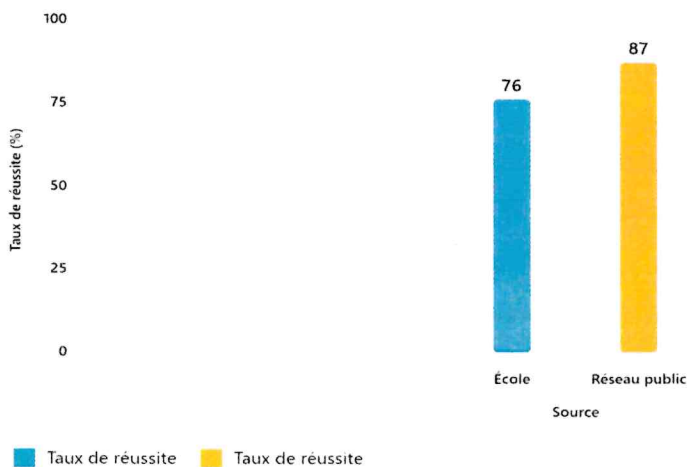


Commentaire : Notre école performe légèrement mieux que l'ensemble du réseau public.

Taux de réussite école (avec modération) mathématique SN 4^e secondaire, compétence raisonner

École : 76%

Réseau public : 87%

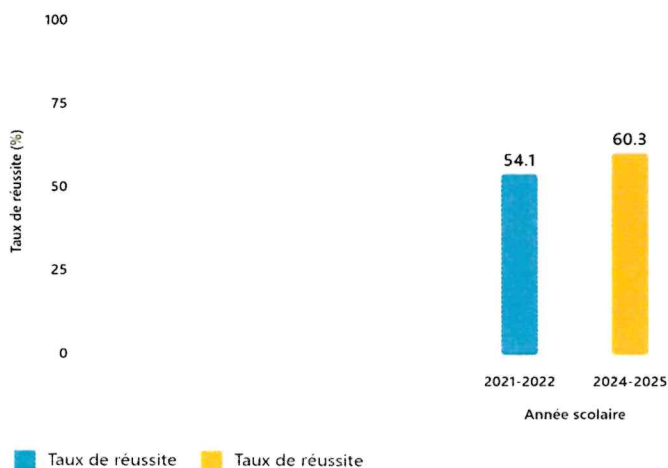


Commentaire : Notre école a des résultats inférieurs à l'ensemble du réseau.

Taux de réussite école (avec modération) français 5^{ième} secondaire, épreuve ministérielle, compétence écriture

2021-2022 : 54.1%

2024-2025 : 60.3%

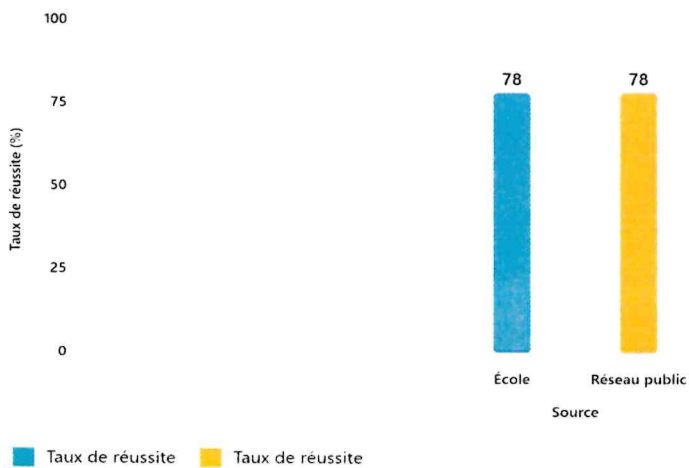


Commentaire : Bonne amélioration de nos résultats depuis 2021-2022.

Taux de réussite école (avec modération) français 5^{ème} secondaire en 2024-2025

École 78%

Réseau public :78%



Commentaire : Résultat similaire à l'ensemble du réseau public même si notre école est en milieu défavorisé. Nous en sommes très fiers.

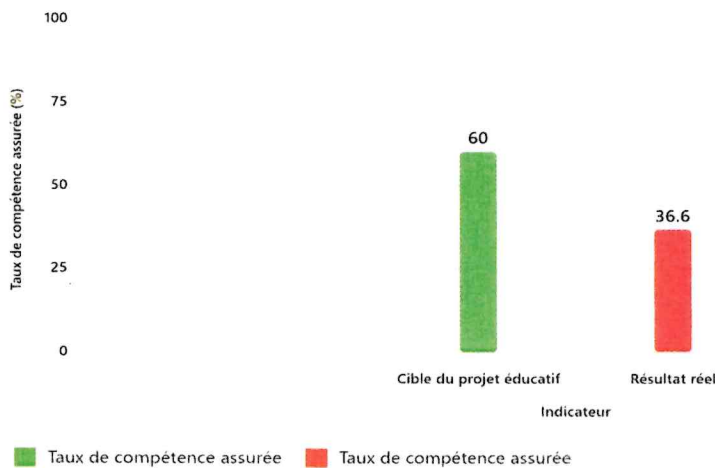
Projet éducatif 2023-2027

Cible de notre projet éducatif en 2^{ième} secondaire

ORIENTATION 1 : Améliorer les compétences en littératie et en numératie

Objectif : Que 60% des élèves obtiennent un résultat de 70% et plus (compétence assurée) aux épreuves ministérielles en écriture.

Résultat de notre école : 36.6% ont une compétence assurée en 2024-2025. Bien loin du 60% visé.



Commentaire: Même si l'objectif n'est pas atteint, il est important de noter que nous avons un résultat de 69% de réussite à l'épreuve.

Projet éducatif 2023-2027

ORIENTATION 2 : Favoriser l'engagement scolaire des élèves

Objectif : Hausser le nombre d'élèves qui considèrent « bien aimer » venir à cette école.

Passer de 55% à 65% de nos élèves qui considèrent "bien aimer vivre à cette école" (Questionnaire sur la sécurité et la violence, section 3)

Note : Passation du test au printemps 2026 auprès de l'ensemble des élèves

Projet éducatif 2023-2027

ORIENTATION 3 : Offrir un environnement sain, sécuritaire et stimulant où chacun peut réussir

Objectif : Améliorer le climat de bienveillance, de bien-être et de sécurité des élèves.

*Améliorer le sentiment de sécurité des élèves de 78% à 85%.
(Questionnaire sur la sécurité et la violence, section 3)*

Augmenter à 25% le pourcentage d'élèves rarement ou jamais exposés à la violence verbale. (Questionnaire sur la sécurité et la violence, section 7)

Note : Passation du test au printemps 2026 auprès de l'ensemble des élèves

Note : Passation du test au printemps 2026 auprès de l'ensemble des élèves

Moyens principaux mis en place :

- Mise en place de projets pédagogiques particuliers
- Modification au modèle de l'organisation de l'école; donner l'opportunité à tous les élèves de faire des choix en fonction de leur propre intérêt dès l'entrée en secondaire¹
- Abolition des groupes fermés au premier et au deuxième cycle
- Activités construites par le comité climat dès la rentrée scolaire. On enseigne le civisme et les gestes de civisme au quotidien
- Travail de fond concernant le plan de lutte de l'école

Faits Saillants projet éducatif

Plan d'action 24-25 Les moyens principaux	Responsables	Commentaires	Planifier 25-26 Conserver- Cesser- Créer
« Atteindre 60% des élèves ayant obtenus 70% (compétence assurée) et plus aux épreuves ministérielles en écriture (2e et 5e sec.) » Travail de collaboration 5 ^e secondaire en français	Direction, direction adjointe, enseignants	De belles rencontres tout au long de l'année. Le travail est avancé. Les situations d'apprentissage et d'évaluation sont complétés. L'analyse des résultats se poursuivent.	Conserver Créer CAP 1er cycle au premier cycle pour les élèves de secondaire 2.

<p>« Améliorer le climat de bienveillance, de climat et de sécurité des élèves »</p> <p>Mise en place d'un accompagnement comité climat avec l'accompagnement de M. Éric Morrissette de l'Université de Montréal.</p>	<p>Comité climat scolaire (enseignant, direction, psychoéducatrice et t.e.s.</p>	<p>Travail sur le civisme et le bien être à l'école au cœur de notre projet éducatif;</p> <p>Mise en place d'activités dès la rentrée scolaire :</p> <p>Premier cycle. Jeux animés sur le sujet du civisme avec animation mise en situation suivi d'une discussion</p> <p>Deuxième cycle Production vidéo avec le personnel de l'école et les élèves concernant le civisme. Le tout présenté en début septembre.</p>	<p>Conserver et poursuivre du travail et des activités avec les élèves et le personnel</p>
<p>« Passer de 55% à 65% de nos élèves qui considèrent "bien aimer vivre à cette école"(Questionnaire sur la sécurité et la violence, section 3) »</p>	<p>Comité climat scolaire (enseignant, direction, psychoéducatrice et t.e.s.</p>	<p>Questionnaire à faire passer à l'ensemble des élèves pour reprendre une photo de la situation actuelle. Les actions futures en seront teintées.</p>	<p>À faire en 2025-2026</p>

2.3.2 Résultats du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

Résultats du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

	Violence	Intimidation	Acte de violence à caractère sexuel
Nature des événements (signalements et plaintes)	12	6	0

Fait saillant	<p>OBSERVATIONS TIRÉES DU Sondage : Portrait du climat et de la violence dans notre établissement</p> <p>1- <u>Personnel scolaire</u> La violence verbale est perçue comme la plus importante. Les escaliers, la cour d'école et la classe sont les endroits où ils voient le plus de violence.</p> <p>En général, les gens se sentent en sécurité dans l'école.</p> <p>2- <u>Les élèves</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ En général, les jeunes se sentent bien et en sécurité dans l'école. ▪ La violence verbale est perçue comme la plus importante. <p>Les corridors et le terrain de l'école sont les endroits où ils voient le plus de violence.</p>
----------------------	--

Force et défis pour l'école Baie-Saint-François

Climat scolaire : Poursuite des actions du comité en lien avec l'amélioration du climat scolaire.

Sentiment de sécurité : Nous allons mesurer auprès des élèves le sentiment de sécurité des élèves au printemps 2026.

Ouverture en janvier de l'agrandissement : On devrait noter une amélioration de l'utilisation de l'espace. Les jeunes auront plus de places et les plus seront majoritairement dans l'agrandissement le midi. Possiblement plus de tranquillité à ce niveau.

Défi : Revoir complètement le plan de lutte et la planification des activités avec un comité dynamique et plus impliqué. Le dépôt est prévu d'ici décembre 2025.

Agrandissement : Ouverture possible prévu au mois de janvier 2026

Annexes du rapport annuel

Conseil d'établissement 2024-2025

Voici un tableau avec les activités/sorties/voyages/conférences/ateliers qui ont été approuvés lors de la dernière réunion du conseil d'établissement :

Description	Date	Clientèle visée	Responsable	Budget
CÉ 3 septembre 2024				
Dérégation à l'horaire pour l'activité d'accueil	Vendredi 13 septembre 2024 en après-midi	Tous les élèves de l'école	Aziz Taoussi Martin Laferrière	N/A
Dérégation à l'horaire pour les équipes sportives / culturels Broncos au RSEQ Montérégie et/ou autres organismes	Tout au long de l'année	Les élèves qui participent à ces activités	Martin Laferrière Joël Mercier	N/A
Sorties au cinéma (films pertinents pour cette clientèle)	À déterminer	GADAF [Permet de travailler différentes compétences des programmes C.A.P.S. et D.E.F.I.]	Audrey-Ann Charland Stephan Robert Sara Cloutier Marc Poirier Julie Robert Julie Caron	Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront débourser les frais (prix à déterminer).
Sorties au Parc Sauvé et au Parc des îles [éducation physique]	Hiver et printemps			Les frais sont assumés par le budget de la classe.
Sorties au Bowling (printemps)	Au printemps			Les frais sont assumés par le budget de la classe.
Sorties à la bibliothèque	1 fois par mois			Les frais sont assumés par le budget de la classe.
Sortie à Val-Spée pour aller voir la pièce dessine-moi une bouche	20 mars 2025 en après-midi			Souhait que les frais encourus pourraient être défrayés par la subvention « sortie scolaire en milieu culturel ».
Bénévolat au Festival des couleurs de Rigaud	Octobre 2024	Élèves de FPT1 (42 élèves)	Stéphanie Vaillancourt Annie Schinck Maryse Bourdeau	Comme il s'agit d'une activité de bénévolat, l'école assume le coût de l'autobus.
Bénévolat à la nuit des sans-abris de Valleyfield	Octobre 2024			
Visite des Vergers Leahy et usine EBSU	Novembre 2024			Frais de transport assumés par le budget FPT et donc, gratuit pour les élèves.
Bénévolat dans une résidence pour personnes âgées (CHSLD) (Résidences Salaberry)	1 journée en novembre 2024 1 journée en avril 2025			
Séjour en camping d'hiver au camp Mariste Rawdon	En mars 2025 (2 nuits)			Frais de transport assumés par le budget FPT et donc,

				gratuit pour les élèves. Fonds également amassés avec les campagnes de financement.
Bénévolat au domaine de la <u>Templerie</u>	Avril 2025			Comme il s'agit d'une activité de bénévolat, l'école assume le coût de l'autobus. De plus, le repas est fourni.
Camping sauvage au camping Lac des pins	En mai 2025 (2 nuits)			Frais de transport assumés par le budget FPT et donc, gratuit pour les élèves. Fonds également amassés avec les campagnes de financement.
Visite d'entreprises de la région dans la ville (ex : Carrefour jeunesse emploi, la Maison des jeunes, entreprises diverses, etc.)	Durant l'année			
Campagne de financement « vente de jeux de washer »	Durant l'année			Amasser des fonds pour aider à financer la sortie de camping d'hiver.
Campagne de financement « confection et vente de tartes aux pommes »	Durant l'année			Amasser des fonds pour aider à financer la sortie de camping d'hiver.
Campagne de financement « brochettes de bonbons »	Aux différentes fêtes (Halloween, Noël, St-Valentin et Pâques)		Stéphanie Vaillancourt Annie Schinck	Amasser des fonds pour aider à financer la sortie de camping d'hiver et couvrir certains frais associés aux dépenses imprévues pour les sorties de la classe.
Campagne de financement « réalisation d'un bouteille-o-thon »	Mi-septembre 2024			Amasser des fonds pour aider à financer la sortie de camping d'hiver.
Campagne de financement « réalisation de journées d'emballage au Super C et/ou Maxi »	2 fois durant l'année			Amasser des fonds pour aider à financer la sortie de camping d'hiver.
CÉ du 15 octobre 2024				

Sortie aux pommes à la ferme Hubert Sauvé	19 septembre 2024	22 élèves en francisation	Sonia Phaneuf	Les frais seront assumés par la mesure sortie d'immersion québécoise et l'école.
Sortie pour assister à un concert du 22 ^e régiment à l'école secondaire des Patriotes de Beauharnois	8 octobre 2024 à la 2 ^e période	Groupes 113 et 114 (passion arts qui ont un cours de musique) (56 élèves)	Rébecca Gagnon	N/A Approuvé par courriel le 27 septembre 2024.
Sortie à vélo à Valleyfield et dans les environs	9 octobre 2024 (en après-midi)	Groupe 113 éco plein-air	Amy Stolecki	N/A Approuvé par courriel le 27 septembre 2024.
Visite du musée de la Maison Autochtone (St-Hilaire)	15 octobre 2024	45 élèves de GADP	Bianca Reid	Les frais encourus sont défrayés par « Sorties scolaires en milieu culturel ». Approuvé par courriel le 4 octobre 2024.
Sortie plein-air au Mont Rigaud	16 octobre 2024	120 élèves des groupes PSE2 et PSE4	Éric Fortin et Marc Lafontaine	Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront déboursier les frais d'environ 20\$ par élève. Une partie des frais est assumés par l'école. Les élèves doivent s'apporter un lunch. Approuvé par courriel le 27 septembre 2024.
Sortie plein-air au Mont Rigaud	17 octobre 2024	116 élèves des groupes PSE1 et PSE3	Éric Fortin et Marc Lafontaine	Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront déboursier les frais

				d'environ 23.28\$ par élève. Une partie des frais est assumés par l'école. Les élèves doivent s'apporter un lunch. Approuvé par courriel le 27 septembre 2024.
Sortie à Arbraska - marche au mont Rigaud	23 octobre 2024 (toute la journée)	Groupe 113 éco plein-air	Amy Stolecki	Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront déboursier les frais d'environ 25\$ par élève. Une partie des frais est assumés par l'école. Les élèves doivent s'apporter un lunch. Approuvé par courriel le 27 septembre 2024.
Portes ouvertes au Cégep de Valleyfield	24 octobre 2024 (P1-2-3) Les élèves ont des cours à la 4 ^e période.	Tous les élèves finissants	Marie-Claude Richer	Les frais de transport sont assumés par le Cégep.
Campagne de financement « vente de brochettes de bonbons »	Durant l'année	Élèves de FPT1	???	Les profits des ventes serviront à payer les différentes activités de ces groupes durant l'année.
Campagne de financement « vente de betteraves »	Automne 2024	Élèves des groupes GADAF 67-68	Audrey-Anne Charland	Les profits des ventes serviront à payer la sortie de fin d'année.
Visite au CFP de Châteauguay, au CFP Paul-Gérin Lajoie, à l'école Hotellière de la Montérégie, au CFP Pierre-Dupuy et au CFP des Moissons	Durant l'année	Les élèves des groupes Prédep 1-2 et Transit (48)	Philippe Cavin Bélair	Comme il s'agit de visites obligatoires au programme, ces visites sont gratuites pour les élèves. (28\$/élève par sortie)
Campagne de financement additionnelle pour le voyage au Costa Rica en janvier 2025 « friperie »	Novembre 2024	15 élèves de 5 ^e secondaire participant au voyage	Sébastien Parent	Les élèves désirant participer pourront amasser des fonds afin de réduire la facture du voyage.
Sortie « Échappe-toi » à Montréal	28 mars 2025	Il y a 42 places disponibles (s'adresse à tous les élèves de l'école)	Comité du Club Aventure (Gérard Paquette)	Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront déboursier les frais d'environ 40\$ par élève.
Sortie à l'Arcade amusement 20/20 à Laval	25 avril 2025			Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront déboursier les frais d'environ 20\$ par élève.

Sortie « mini-golf » À Valleyfield	30 mai 2025	Il y a 48 places disponibles (s'adresse à tous les élèves de l'école)		Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront déboursier les frais d'environ 12\$ par élève.
Sorties au cinéma (films pertinents pour cette clientèle)	À déterminer (durant l'année)	GADAF	Claudia Massicote Marie-Pierre Huot Véronique Jacques	Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront déboursier les frais d'environ 8 à 10\$ par élève.

Sorties au Parc Sauvé, Parc Larin et au Parc des îles [éducation physique]		[Permet de travailler différentes compétences des programmes C.A.P.S. et D.E.F.I.] (18 élèves)		Transport avec les <u>voiture</u> des intervenants.
Sorties au Bowling				Les parents des élèves désirant participer à cette activité devront déboursier les frais d'environ 8 à 10\$ par élève.
Sortie à Valspec pour aller voir <u>une pièce</u> adapté à la clientèle				Souhait que les frais encourus pourraient être défrayés par la subvention « sortie scolaire en milieu culturel ».
Dérogation à l'horaire pour les activités de l'Halloween	31 octobre 2024 en après-midi	Tous les élèves de l'école	Martin Laferrière Aziz Taoussi	Autorisation de porter un costume d'Halloween toute la journée.
Sortie « appréciation esthétique au Musée des Beaux-arts de Montréal	28 novembre 2024 (114-115) et 29 avril 2025 (116-117)	Élèves de 1 ^{er} cycle (120) (groupes passion-arts 114-115-116-117)	Stéphanie Bonhomme	Les frais encourus sont défrayés par « Sorties scolaires en milieu culturel ». (Sortie obligatoire)
Voyage à Boston	9 mai au 11 mai 2025	Environ 50 élèves de 4 ^e secondaire	Gérard Paquette Marie-Eve Brière	Les parents des élèves désirant participer au voyage devront déboursier les frais du voyage de 575\$.
Voyage à Toronto	9 mai au 11 mai 2025	Environ 50 élèves de 3 ^e secondaire	Marie-Pierre Huot	Les parents des élèves désirant participer au voyage devront déboursier les frais du voyage de 580\$.
Voyage à New York	8 mai au 11 mai 2025	Environ 50 élèves de 5 ^e secondaire	Jean Messier Nathalie Taillefer	Les parents des élèves désirant participer au voyage devront déboursier les frais du voyage de 715\$.
Séjour de plein-air à la base de plein-air « le P'tit Bonheur » dans les Laurentides	26-27 mai 2025	28 élèves du groupe 113	Amy Stolecki Camille Montplaisir Allen	Les parents des élèves désirant participer au voyage devront déboursier les frais du voyage de 225\$ (avant la contribution d'école).
Campagne de financement « vente de pain » pour le séjour de plein-Air	Avril – mai 2025	Élèves qui participent au séjour de plein-air	Amy Stolecki Camille Montplaisir Allen	Les élèves désirant participer pourront amasser des fonds afin de réduire la facture du voyage.
Dérogation à l'horaire pour le « Bye Bye BSF » 2025	27 mai 2025 à l'auditorium	P1-P2 : répétition pour le comité organisateur (animateurs) et P3 : tous les élèves finissants	Comité organisateur	N/A Campagne de financement : non spécifiée

Dérogation à l'horaire pour la course « Bouge de là »	23 mai 2025	Tous les élèves et le personnel de l'école	Mathieu Laniel (pour le comité organisateur)	N/A
Voyage au Saguenay	31 mai au 3 juin 2025	Les élèves du programme PEI transitoire en 2 ^e et 3 ^e secondaire (52 élèves)	Mylène Métivier Marie-Claude Chayer Normand Collin Éric Fortin	Les parents des élèves désirant participer au voyage devront déboursier les frais du voyage de 725\$.