

COMITÉ DE PARENTS**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA VALLÉE-DES-TISSERANDS****2025 11 12**

Compte rendu de la réunion du comité de parents du Centre de services scolaire de la Vallée-des-Tisserands tenue le mercredi 12 novembre 2025 à 18 h 45 au centre administratif situé au 630 rue Ellice à Beauharnois.

PRÉSENCES :

	REPRÉSENTANTS		SUBSTITUTS	
Arthur-Pigeon	Catherine Martel	P	Cynthia Yelle	
Baie-Saint-François	Charlène Poirier		Jocia Legault	
Centrale-Sainte-Antoine-Abbé	Annie Bourdeau	P	Mylaine Massicotte	
Des Jeunes-Riverains	Julie Caza		Josée Beaudoin	
Edgar-Hébert	Josée-Anne Legendre	P	Angélika Homere	
Elisabeth-Monette	Isabelle Michaud	P	Aucun substitut	
Frédéric-Girard/Dominique-Savio	Louis-Philippe Gauthier	P	Aucun substitut	
Jésus-Marie	Marie-Christine Mailloux	P	Ève Fournier	
Langlois	Frederick Chevrier	P	Émilie Bissonnette	
Marie-Rose – Saint-André	Fodil Sadoun	P	Josée-Claude Perreault	
Montpetit (Saint-Chrysostome)	Claudie Bouchard		Patricia Martucci-Côté	
Montpetit (Valleyfield)	Joannie Lalonde	P	Jennifer Blanchet	
Notre-Dame	Marie-Claude Leduc		Aucun substitut	
Notre-Dame-de-la-Paix	Aucun représentant		Aucun représentant	
Notre-Dame-de-l'Assomption	Monyse Bélisle		Maud Laberge Montpetit	
Notre-Dame-du-Rosaire/Jean XXIII	Maryse Firth	P	Geneviève Bergeron	
Notre-Dame-du-Saint-Esprit	Stéphanie Ferguson	P	Aucun substitut	
Omer-Séguin	Mélanie Roux		Francis Lesage	P
Patriotes-de-Beauharnois	Aucun représentant		Aucun Substitut	
Sacré-Cœur (Sainte-Martine)	Roxanne Hébert McKenzie	P	Aucun substitut	
Sacré-Cœur (Valleyfield)	Simon Cajalais	P	Charlène Poirier	
De la Source	Julie Tremblay		Pierre Spénard	
Sainte-Martine	Roxanne Hébert McKenzie	P	Karine Lamond	
Saint-Étienne	Rachel Dubé	P	Aucun substitut	
Saint-Eugène (Beauharnois)	Catherine Aumont Blanchette		Vicky Boor Lefort	P
Saint-Eugène (Valleyfield)	Tanya Salomone		Étienne Giroux	P
Saint-Jean	Alexandra Fauteux		Corinne Linglet	
Saint-Joseph-Artisan	Sabrina Tremblay		Karine Gendron	P
Saint-Paul /Nouvelle-école	Dhouba Chebbi	P	Aucun Substitut	
Saint-Urbain	Aucun représentant		Aucun substitut	
De la Traversée	Vincent Tessier	P	Aucun substitut	
Comité ÉHDAA	Josée-Anne Legendre	P	Isabelle Michaud	P
Invité	Gaétan Dupras	P		

P : PRÉSENT A : ABSENT (excusé)

1 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET PRÉSENCES

Le quorum est atteint. La présidente, Mme Maryse Firth, ouvre l'assemblée à 18 h 50.

Elle tient à souhaiter la bienvenue à tous les membres, nouveaux et anciens, avec ces quelques mots.

C'est un véritable honneur pour moi d'assumer la présidence du comité de parents cette année.

Le Centre de services scolaire de la Vallée-des-Tisserands est une organisation apprenante et c'est dans cet esprit que j'aimerais que nous travaillions ensemble : apprendre, partager et échanger afin d'enrichir nos réflexions et d'avoir un impact concret pour nos élèves.

Je tiens aussi à souligner le beau lien de communication que nous entretenons avec la direction générale, la direction générale adjointe et les différents services du centre de services scolaire. Leur ouverture et leur écoute favorisent une réelle collaboration et nous permettent d'avancer efficacement.

Avant d'aller plus loin, prenons un moment pour rappeler le rôle et les fonctions du comité de parents. Ensemble, nous :

- *représentons les parents auprès du centre de services scolaire,*
- *promouvons la participation parentale à la vie scolaire,*
- *participons à certaines décisions qui touchent la réussite et le bien-être des élèves,*
- *soutenons l'engagement parental dans nos milieux,*
- *améliorons les communications entre les parents, les établissements et le centre de services scolaire,*
- *assurons la liaison entre les conseils d'établissement et le CSSVT,*
- *transmettons les besoins, préoccupations et idées des parents,*
- *et collaborons à l'élaboration ou à la proposition de politiques qui contribuent à la qualité du milieu éducatif.*

Ce soir, nous aurons également le plaisir d'accueillir M. François Robichaud, directeur général adjoint à la réussite, que je laisserai se présenter à vous.

En tant que présidente, je me décrirais comme une personne dévouée à la réussite scolaire de tous nos élèves, dans un climat où ils se sentent bien, respectés et motivés à apprendre. Je serai à l'écoute de vos besoins et de vos idées, et je m'assurerai de transmettre nos préoccupations, propositions et questions aux bonnes instances, tout en assurant un suivi rigoureux. La présence régulière d'un membre de la direction générale à nos rencontres nous aidera d'ailleurs à obtenir rapidement des réponses et à faire avancer les dossiers.

Je vous invite à noter l'adresse courriel suivante : comparents@cssvt.gouv.qc.ca. C'est par ce moyen que vous pouvez nous faire parvenir vos communications, vos sujets de discussion ou vos propositions pour l'ordre du jour. Vous avez jusqu'à neuf jours avant la prochaine rencontre pour soumettre vos points.

N'hésitez pas à transmettre cette adresse à la présidence de vos conseils d'établissement.

Je vous rappelle aussi que notre page Facebook est active : vous pouvez y faire publier vos campagnes de financement, vos initiatives locales ou tout autre contenu pertinent pour les parents de notre centre de services.

Enfin, je tiens à remercier chacune et chacun pour votre présence, que ce soit en présentiel ou en ligne. Votre engagement fait toute la différence et permettra au comité de parents d'accomplir de grandes choses cette année.

Aussi, je vous promets que tous mes mots de bienvenue ne seront pas aussi longs! Mais puisque c'est mon premier en tant que présidente, je voulais prendre le temps de créer un lien et d'ouvrir la porte à une belle collaboration entre nous.

Merci encore et au plaisir de travailler ensemble pour la réussite de nos élèves!

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP-1507-251112

Mme Catherine Martel propose que l'ordre du jour soit adopté avec les points suivants :

Mots de bienvenue :

- Mme Maryse Firth, présidente du comité de parents 2025-2026.
1. Ouverture de l'assemblée et présences
 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
 3. Adoption du compte rendu du 8 octobre 2025 et suivi
 4. Parole au public
 5. Présence de M. Luc Langevin, directeur des Services du secrétariat général et des communications
 - 5.1 Nomination d'un membre parent au conseil d'administration
 6. Retour sur les consultations
 - 6.1 Redécoupage secteur Valleyfield
 - 6.2 Calendriers scolaires
 - 6.3 Politique relative à l'initiation des élèves à la démocratie scolaire
 - 6.4 Règlement sur les règles de procédure pour les séances du conseil d'administration
 - 6.5 Politique relative à l'admission, à l'inscription et au transfert des élèves dans les écoles
 - 6.6 Politique de maintien ou de fermeture des écoles et de la modification de certains services éducatifs dispensés par une école
 7. Élections
 - 7.1 Secrétaire
 - 7.2 Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)
 - 7.2.1 1^{er} délégué
 - 7.2.2 2^e délégué
 - 7.2.3 1^{er} substitut
 - 7.2.4 2^e substitut
 8. Destructions des bulletins de vote (s'il y a lieu)
 9. Planification 2025-2026 et adoption du calendrier des rencontres
 10. Règles de régie interne
 11. Rapport des délégués

- 11.1 FCPQ
 - 11.1.1 Formation sur le budget de fonctionnement
 - 11.1.2 Connexion Webinaire
 - 11.1.3 Délégués express
- 12. Affaires nouvelles
 - 12.1 Inscription au secondaire pour les projets pédagogiques particuliers
 - 12.2 Offres de conférences pour les membres et parents du CSSVT
- 13. Prochaine rencontre le 10 décembre 2025 et contenu
- 14. Commentaires des membres
- 15. Fin de la rencontre

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3 ADOPTION DU COMPTE RENDU DU 8 OCTOBRE 2025 ET SUIVI

M. Vincent Cloutier dispense la présidente de la lecture du compte rendu.

CP-1508-251112 M. Frédérick Chevrier propose l'adoption du compte rendu du 8 octobre 2025 tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4 PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

5 M. LUC LANGEVIN, DIRECTEUR DES SERVICES DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL ET DES COMMUNICATIONS

5.1 Nomination d'un membre parent au conseil d'administration

Le point est reporté à la rencontre suivante puisqu'aucun parent n'avait mentionné son intérêt pour le poste au moment de la création de l'ordre du jour de la rencontre.

6 RETOUR SUR LES CONSULTATIONS

6.1 Redécoupage Valleyfield

CP-1509-251112 Mme Joannie Lalonde propose que les adresses de la rue Dagenais, se terminant en cul-de-sac, soient attribuées à l'école Montpetit de Salaberry-de-Valleyfield au lieu de la nouvelle école (secteur Grande-Île), tel qu'il avait été proposé dans le projet de redécoupage par M. Louis-Philippe Primeau.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Un courriel contenant la proposition a été envoyé à M. Primeau le 13 novembre 2025.

6.2 Calendriers scolaires

Aucune suggestion de modification et aucun commentaire ne sont soumis par les membres.

6.3 Politique relative à l'initiation des élèves à la démocratie scolaire

Aucune suggestion de modification et aucun commentaire ne sont soumis par les membres.

6.4 Règlement sur les règles de procédure pour les séances du conseil d'administration

Aucune suggestion de modification et aucun commentaire ne sont soumis par les membres.

6.5 Politique relative à l'admission, à l'inscription et au transfert d'élèves dans les écoles

Mme Catherine Martel souligne que toutes les nouvelles constructions sont principalement en milieu urbain et que les enfants d'agriculteurs vivant plus loin de l'école seront toujours pénalisés avec cette politique. Les parents mentionnent qu'un élève nouvellement arrivé n'a pas le sentiment d'appartenance ni les amitiés liées à son école d'accueil et qu'une école X ou une école Y ne fait pas de différence.

CP-1510-251112

Mme Martel propose, appuyée de plusieurs parents, qu'en raison du fait que nous sommes un milieu rural, l'ancienneté d'un élève devrait être priorisée avant un nouvel arrivant sur le territoire d'une école.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Un courriel à ce sujet a aussi été envoyé à M. Louis-Philippe Primeau le 13 novembre 2025.

6.6 Politique de maintien ou de fermeture des écoles et de la modification de certains services éducatifs dispensés par une école

Aucune suggestion de modification et aucun commentaire ne sont soumis par les membres.

7 ÉLECTIONS

7.1 Secrétaire

CP-1511-251112

En raison de l'absence de volontaire au poste de secrétaire du comité de parent, la présidente, Mme Maryse Firth, propose d'engager une secrétaire de gestion qui travaille pour le centre de services scolaire.

Elle nous explique que la secrétaire assistera via la plateforme Microsoft Teams à nos rencontres et produira le compte rendu du comité de parents.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7.2 Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)

7.2.1 1^{er} délégué

M. Francis Lesage demande des précisions quant au rôle de délégué à la FCPQ, notamment en ce qui a trait aux responsabilités et au niveau de l'engagement requis ainsi que le nombre de rencontres prévues.

Mme Catherine Martel, anciennement déléguée de la FCPQ, répond aux questions de M. Lesage qui propose sa candidature.

CP-1512-251112

M. Francis Lesage est élu par acclamation au poste de 1^{er} délégué à la Fédération des comités de parents du Québec pour l'année scolaire 2025-2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8 DESTRUCTIONS DES BULLETINS DE VOTE (S'IL Y A LIEU)

Aucun bulletin de vote n'est à détruire.

9 PLANIFICATION 2025-2026 ET ADOPTION DU CALENDRIER DES RENCONTRES

CP-1513-251112

Mme Marie-Christine Mailloux propose d'adopter le calendrier des rencontres de 2025-2026 tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10 RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

La présidente rappelle que les règles de régie interne constituent un point statutaire à l'ordre du jour. Elle précise qu'il est toujours possible d'y proposer des modifications au besoin. Elle invite également les nouveaux membres parents à consulter le document afin de bien comprendre les règles en vigueur et de contribuer au bon déroulement des séances.

11 RAPPORT DES DÉLÉGUÉS

11.1 FCPQ

14.1.1 Formation sur le budget de fonctionnement

14.1.2 Connexion Webinaire

14.1.3 Délégués express

Mme Maryse Firth informe qu'avec M. Francis Lesage, nouvellement élu délégué à la FCPQ, ils vont se renseigner sur les dates disponibles pour la formation sur le budget de fonctionnement des conseils d'établissement ainsi que sur les prochains webinaires offerts.

Mme Catherine Martel mentionne les points suivants :

- Le 17 novembre 2025, le sujet du dîner POP est : École-Famille, voulez-vous plus que le bulletin?
- Le 19 novembre 2025 : Symposium ÉHDAA de 19 h à 21 h;
- L'activité nationale de l'engagement parental se fera le 30 mai 2025 et cette année ce sera la région de l'Estrie qui accueillera les parents.

12 AFFAIRES NOUVELLES

12.1 Inscription au secondaire pour les projets pédagogiques particuliers

M. François Robichaud, directeur adjoint à la réussite scolaire du CSSVT, est présent pour entendre les préoccupations des parents. Il prend note que les parents mentionnent que l'information à ce sujet arrive trop tardivement et que les délais entre les informations et la période d'inscription sont trop courts. Il est proposé l'idée que les informations soient distribuées et accessibles dès la 5^e année du primaire afin que les parents fassent un choix éclairé avec leur enfant, en ayant toutes les options qui s'offrent à eux. M. Robichaud s'assurera d'un suivi aux différentes tables de concertation qui se dérouleront dans les prochaines semaines.

12.2 Offre de conférences pour les membres et parents du CSSVT

La présidente parle des différentes offres de conférences qu'elle a reçues. Notamment, les pièces de théâtre du Théâtre Parminou. Cependant, en raison des coupures budgétaires ministérielles qui affectent aussi le budget du comité de parents, ces options sont mises de côté pour cette année, car le budget ne le permet pas.

Deux offres reçues ont particulièrement retenu l'attention des membres, soit : La marraine du dodo, Somnopédagogue et SOS, mon ado est anxieux. La première, offerte par Mme Émilie Leblanc, se fait à distance et est d'une durée d'environ 60 minutes, et est suivie d'une période de questions-réponses de 15-30 minutes. Le public visé est les parents d'enfants dans la tranche d'âge du primaire (5-12 ans).

Le coût est entre 250-300 \$, ce que le comité de parents trouve très raisonnable. La présidente demande aux membres de sonder l'intérêt pour cette conférence au sein de leur conseil d'établissement et de donner une réponse au comité de parents en janvier. Entre-temps, un suivi avec la conférencière sera fait par la présidence afin d'obtenir les disponibilités et voir la possibilité d'aller de l'avant en fonction de l'intérêt des parents.

La deuxième conférence est offerte par me Michelle Marsan de la compagnie Couleur Caméléon. Une première communication entre Mme Marsan et Mme Maryse Firth a été effectuée concernant le prix de la conférence. Mme Marsan nous offre gratuitement la conférence en ligne en nous demandant seulement la permission de pouvoir mentionner en fin de conférence que les parents désirant aller plus loin peuvent la contacter pour plus d'information ou prendre rendez-vous s'ils le souhaitent. L'intérêt est vraiment unanime autant chez les parents membres du primaire que ceux du secondaire.

Un suivi sera fait avec Mme Marsan afin de voir les disponibilités pour cette conférence. Une discussion ouverte avec les membres a mis en évidence que les enjeux liés au budget chez les adolescents, à la sexualité, à l'intimidation et à l'usage des réseaux sociaux sont particulièrement importants pour les parents. Il ressort également un fort intérêt pour la recherche de conférences ou de webinaires portant sur ces sujets.

13 PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre est prévue le 10 décembre 2025 à 18 h 45. Le contenu sera à déterminer.

Nous accueillerons notre nouvelle secrétaire et nous discuterons rapidement des conférences que nous voulons offrir à tous les parents du CSSVT.

14 COMMENTAIRES DES MEMBRES

Mme Dubé de l'école Saint-Étienne nous mentionne que lors de son dernier conseil d'établissement, la direction n'avait pas encore de budget à présenter. M. Robichaud répond que les directions d'établissement ont reçu toutes les informations en début de semaine, mais fera un suivi avec la direction de l'école.

15 FIN DE LA RENCONTRE

Mme Maryse Firth remercie l'assemblée de leur présence et de leur implication.

CP-1514-251112 M. Francis Lesage propose la levée de l'assemblée à 19 h 53.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Maryse Firth
École Notre-Dame-du-Rosaire/Jean-XXIII
Présidente 2025-2026