

Compte rendu de la réunion du comité de parents du Centre de services scolaire de la Vallée-des-Tisserands tenue le mercredi 10 décembre 2025 à 18 h 45 au centre administratif situé au 630 rue Ellice à Beauharnois.

**PRÉSENCES :**

|                                  | REPRÉSENTANTS                  |   | SUBSTITUTS                           |   |
|----------------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| Arthur-Pigeon                    | Catherine Martel               | P | Cynthia Yelle                        |   |
| Baie-Saint-François              | Charlène Poirier               | P | Jocia Legault                        |   |
| Centrale-Sainte-Antoine-Abbé     | Annie Bourdeau                 | P | Mylaine Massicotte                   |   |
| Des Jeunes-Riverains             | Julie Caza                     |   | Josée Beaudoin                       |   |
| Edgar-Hébert                     | Josée-Anne Legendre            | P | Angélika Homere                      |   |
| Elisabeth-Monette                | Isabelle Michaud               | P | Aucun substitut                      |   |
| Frédéric-Girard/Dominique-Savio  | Louis-Philippe Gauthier        | P | Aucun substitut                      |   |
| Jésus-Marie                      | Marie-Christine Mailloux       | P | Ève Fournier                         |   |
| Langlois                         | Frederick Chevrier             | P | Émilie Bissonnette                   |   |
| Marie-Rose – Saint-André         | Fodil Sadoun                   | P | Josée-Claude Perreault               |   |
| Montpetit (Saint-Chrysostome)    | Claudie Bouchard               | P | Patricia Martucci-Côté               |   |
| Montpetit (Valleyfield)          | Joannie Lalonde                |   | Jennifer Blanchet                    | P |
| Notre-Dame                       | Marie-Claude Leduc             |   | Nadya Kovacks                        | P |
| Notre-Dame-de-la-Paix            | Aucun représentant             |   | Aucun représentant                   |   |
| Notre-Dame-de-l'Assomption       | Monyse Bélisle                 |   | Maud Laberge Montpetit               |   |
| Notre-Dame-du-Rosaire/Jean XXIII | Maryse Firth                   | P | Geneviève Bergeron                   |   |
| Notre-Dame-du-Saint-Esprit       | Stéphanie Ferguson             | P | Aucun substitut                      |   |
| Omer-Séguin                      | Mélanie Roux                   | P | Francis Lesage                       | P |
| Patriotes-de-Beauharnois         | Aucun représentant             |   | Aucun Substitut                      |   |
| Sacré-Cœur (Sainte-Martine)      | Roxanne Hébert<br>McKenzie     | P | Aucun substitut                      |   |
| Sacré-Cœur (Valleyfield)         | Simon Cajelais                 | P | Charlène Poirier<br>Jessika Gauthier |   |
| De la Source                     | Julie Tremblay                 |   | Pierre Spénard                       |   |
| Sainte-Martine                   | Roxanne Hébert<br>McKenzie     | P | Karine Lamond                        |   |
| Saint-Étienne                    | Rachel Dubé                    | P | Aucun substitut                      |   |
| Saint-Eugène (Beauharnois)       | Catherine Aumont<br>Blanchette | P | Vicky Boor Lefort                    |   |
| Saint-Eugène (Valleyfield)       | Tanya Salomone                 |   | Étienne Giroux                       |   |
| Saint-Jean                       | Alexandra Fauteux              | P | Corinne Linglet                      |   |
| Saint-Joseph-Artisan             | Sabrina Tremblay               |   | Karine Gendron                       |   |
| Saint-Paul /Nouvelle-école       | Dhouba Chebbi                  |   | Aucun Substitut                      |   |
| Saint-Urbain                     | Aucun représentant             |   | Aucun substitut                      |   |
| De la Traversée                  | Vincent Tessier                | P | Aucun substitut                      |   |
| Comité ÉHDAA                     | Josée-Anne Legendre            | P | Isabelle Michaud                     |   |
| Invité                           | Gaétan Dupras                  | P |                                      |   |

P : PRÉSENT A : ABSENT (excusé)

## **1 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET PRÉSENCES**

Le quorum est atteint. La présidente, Mme Maryse Firth, ouvre l'assemblée à 18 h 46.

Mme Vranderrick ajoute un point concernant le déplacement des élèves de l'école Notre-Dame-de-la-Paix vers l'école secondaire de la Baie Saint-François à Salaberry-de-Valleyfield.

Mme Nadya Kovacs ajoute également un point, soit celui de l'acquisition de l'école Notre-Dame.

## **2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**CP-1515-251210**

M. Vincent Tessier, appuyée par Mme Mélanie Roux, propose l'adoption de l'ordre du jour avec les points suivants :

Mots de bienvenue :

- Mme Maryse Firth, présidente du comité de parents 2025-2026.

1. Ouverture de l'assemblée et présences
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte rendu du 12 novembre 2025 et suivi
4. Parole au public
5. Mot de la présidente
6. Affaires internes
  - 6.1 Budget
  - 6.2 Règles de régie interne
7. Rapport des délégués
  - 7.1 Représentants au conseil d'administration
  - 7.2 ÉHDAA
  - 7.3 Comité transport
  - 7.4 Information sur les ressources du milieu
  - 7.5 FCPQ
    - 7.5.1 Capsules TONIF
  - 7.6 Comité de soutien aux élèves et aux parents
8. Affaires nouvelles
  - 8.1 Déplacement des élèves de l'école Notre-Dame-de-la-Paix vers l'école secondaire de la Baie-Saint-François de Salaberry-de-Valleyfield
  - 8.2 Acquisition de l'école Notre-Dame
9. Prochaine rencontre le 14 janvier 2026 et son contenu
10. Commentaires des membres
11. Fin de la rencontre

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **3 ADOPTION DU COMPTE RENDU DU 12 NOVEMBRE 2025 ET SUIVI**

Mme Catherine Martel dispense la présidente de la lecture du compte rendu.

**CP-1516-251210**

Mme Isabelle Michaud propose l'adoption du compte rendu du 12 novembre 2025 tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le prix de la conférence *Marraine du dodo* augmentera en 2026 et sera de 400 \$ au lieu de 300 \$ plus taxes. Le sujet principal de cette conférence est l'aide à la routine du dodo et autres trucs.

**CP-1517-251210**

M. Vincent Tessier propose de procéder à l'achat de la conférence.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Les dates proposées sont entre le 16 et le 23 février. Il est proposé de tenir la conférence le mardi 17 février prochain.

Des questions sont posées quant à la façon dont les liens seront envoyés pour la conférence. La présidente confirme que chaque école doit faire son choix d'envoi. Mme Vranderick propose de revenir à la prochaine rencontre avec une publicité à partager.

La conférence avec Couleur Caméléon (SOS mon ado est anxieux) n'a pas de date pour le moment. Mme Firth attend jusqu'en janvier pour s'assurer du retour de la compagnie. La conférence peut être adaptée au plus jeune.

La Politique ne sera pas révisée. Le conseil d'administration a accepté tel quel.

#### **4 PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public ne prend la parole.

#### **5 MOT DE LA PRÉSIDENTE**

Mme Firth souhaite la bienvenue à tous.

Bonsoir tout le monde, merci d'être présents ce soir autant en personne qu'en ligne via Teams. Votre engagement et votre disponibilité font une réelle différence pour notre comité et pour l'ensemble des familles de notre territoire.

J'aimerais souligner que nous accueillons parmi nous ce soir, notre nouvelle secrétaire, Mme Martine Lecompte, qui se présentera à la suite de mon mot de bienvenue. C'est un plaisir de l'accueillir officiellement au sein du comité.

Je souhaite également remercier la présence de Mme Suzie Vranderick, directrice générale du CSSVT, qui est à mes côtés ce soir. Sa présence permet d'obtenir des réponses rapides à certaines questions des parents, et d'assurer des suivis rigoureux, efficaces et transparents. Tout cela s'inscrit dans un esprit de collaboration et dans l'objectif d'entretenir de bonnes façons de communiquer et de partager l'information entre le Centre de Services et les parents.

Avant de débiter, je me permets un petit rappel important :  
Le comité de parents représente l'ensemble des parents de notre territoire.  
Nos interventions, nos discussions et nos décisions doivent donc dépasser la réalité individuelle de chacun de nos enfants, pour tenir compte du bien-être et des besoins de tous les élèves. Merci encore de votre présence et votre engagement, je cède la parole à Mme Vranderick et ensuite Mme Lecompte, et nous pourrions débiter avec la suite de l'ordre du jour.

## **6 AFFAIRES INTERNES**

### **6.1 Budget**

Mme Firth annonce qu'elle sera la deuxième déléguée FCPQ.

Elle demande que son entrée soit payée par le comité au montant de 150 \$ si elle fait l'achat avant le 31 décembre. Sinon, le montant sera de 200 \$.

Mme Josée-Anne Legendre fera la demande pour que le comité ÉHDAA puisse payer sa participation à elle.

**CP-1518-251210**

Mme Marie-Christine, appuyée par M. Vincent Tessier propose d'autoriser le paiement de l'inscription de Mme Maryse Firth au congrès de la FCPQ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **6.2 Règles de régie interne**

Mme Firth expose le fait que le point des règles de régie interne est un point statutaire et qu'il est toujours à l'ordre du jour.

## **7 RAPPORT DES DÉLÉGUÉS**

### **7.1 Représentants au conseil d'administration**

Les points de décision pris depuis la dernière rencontre du comité de parents :

- Taxes scolaires dues au 24 octobre 2025;
- Plan d'organisation scolaire 2026-2031 (plan des infrastructures scolaires (école, salle de classe, etc.) aux besoins réels et futurs de la clientèle desservie);
- Achat de 10 places pour la formation sur mesure par Services Québec pour le Service aux Entreprises (SAE);
- Octroi de contrat pour la réalisation de travaux de construction d'une école primaire de locaux modulaires sur le site du Nouvel-Envol;
- Autorisation d'un tirage à l'école Marie-Rose / Saint-André;
- Congédiement membre du personnel enseignant;

- Entente administrative locale d'adhésion aux modalités communes d'offre de services d'apprentissage du français dans le cadre de francisation Québec;
- Octroi de contrat pour la réparation de la couverture des toits plats à l'école secondaire des Patriotes-de-Beauharnois;
- Adoption de la politique de maintien ou de fermeture des écoles et de la modification de certains services éducatifs par une école;
- Protocole d'entente avec la Ville de Sainte-Martine;
- Modification à la structure administrative 2025-2026.

## **7.2 ÉHDAA**

Mmes Isabelle Michaud et Josée-Anne Legendre expliquent que le sujet des conférences a été abordé lors de la rencontre du comité ÉHDAA. Il y a eu la conférence des ressources du territoire avec Mmes Marie-Hélène Gougeon et Suzanne Blouin. Malheureusement, Mme Blouin était absente.

## **7.3 Comité transport**

Mme Roxanne Hébert-McKenzie mentionne qu'il y a eu beaucoup plus de bris de services à ce temps-ci de l'année (34 - 31 par la main-d'œuvre et 3 par bris mécanique) versus l'année scolaire 2024-2025.

La problématique avec les autobus Lion n'est pas calculée. Six nouvelles berlines sont ajoutées pour le transport adapté, une septième sera mise sur la route sous peu. Augmentation de 33 % par rapport à l'année dernière pour les avis écrits.

Projection de 1 029 000 \$ de déficit au Service du transport.

La compagnie CSched est engagée depuis l'année dernière pour optimiser les circuits d'autobus. Le contrat est de 150 000 \$.

Si l'optimisation des circuits ne fonctionne pas, il se pourrait que certaines écoles débutent plus tôt pour avoir une marge de manœuvre d'environ 30 minutes avec les autobus.

## **7.4 Information sur les ressources du milieu**

Le service de garde de l'école Élisabeth-Monette aimerait savoir s'il est possible d'acheter aux Dollorama, Super C et Walmart.

Mme Vranderick explique que toute dépense publique doit passer par le Conseil du trésor. Ce sujet n'a pas lieu d'être abordé au comité de parents puisque les encadrements légaux doivent être respectés.

Il y a un blocage pour la subvention de cour d'école pour l'école Marie-Rose - Saint-André. Mme Vranderick confirme qu'il n'y a pas de budget pour ça. Il faut que la demande passe par le conseil d'établissement pour éventuellement faire des campagnes de financement, etc.

L'école Saint-Eugène à Beauharnois fera son déjeuner annuel organisé par l'OPP de l'école. Un évènement très attendu par les parents et apprécié par les enfants.

L'école Arthur-Pigeon fera une campagne de financement avec un humoriste (Martin Vachon). 55 \$ billet régulier et 100 \$ billet VIP.

Mme Blanchard soulève le point qu'à l'école de la Baie-Saint-François, il n'y a aucune campagne de financement organisée pour le voyage des élèves du 3<sup>e</sup> secondaire. Un parent nomme que les campagnes de financement doivent passer par le conseil d'établissement et qu'il faut absolument que le groupe d'enseignants qui participe au voyage souhaite faire une campagne.

L'OPP de l'école Notre-Dame de Huntingdon a eu un gros succès avec la deuxième édition du marché de Noël. Les élèves, les enseignants participants et la communauté ont eu de très beaux commentaires pour l'école cette année!

## **7.5 FCPQ**

Mme Firth fait un résumé. Ils ont eu une présentation sur une recherche en cours qui est réalisée par l'université de Laval concernant les méthodes de communication école-famille. L'objectif de la recherche est d'améliorer la communication entre l'école et les parents.

Prix mérite : conseil d'établissement (CÉ) (formulaire à remplir) pour un parent bénévole que le CÉ (de chaque école) souhaiterait reconnaître. Ce sont des certificats de reconnaissance électronique imprimable.

Prix bronze : vise à honorer des parents bénévoles aux instances d'une école ou au comité de parents. Le comité de parents peut choisir jusqu'à un parent par école. Un ruban sera envoyé pour remettre aux lauréats.

Prix argent : vise à honorer par année un seul parent par comité de parents qui contribue à son comité, au CSS et à son implication pour les parents.

Prix de l'ordre : une personne nommée partout au Québec, Mme Firth aimerait nommer Mme Anne-Marie Martel pour ses 17 ans au sein des comités de parent, conseil d'établissement, etc. Elle devra vérifier auprès de la FCPQ avant, pour savoir s'il est toujours possible de la nommée étant donné qu'elle n'a plus d'enfants au CSS.

### **7.5.1 Capsules TONIF**

Mme Firth demande aux membres du comité de parents d'aller voir 5 capsules sur le site de la FCPQ. Elle propose d'envoyer un courriel avec le lien.

## **7.6 Comité soutien aux élèves et aux parents**

Sans objet.

## **8 AFFAIRES NOUVELLES**

### **8.1 Déplacement des élèves de l'école Notre-Dame-de-la-Paix vers l'école secondaire de la Baie-Saint-François de Salaberry-de-Valleyfield**

M. Tessier nomme que les membres du conseil d'établissement ont su, jeudi dernier, que l'agrandissement ne serait pas fonctionnel pour les élèves du secondaire étant donné la problématique de l'école Notre-Dame-de-la-Paix. Mme Vranderick explique la cellule de crise vécue et pourquoi l'école de la Baie-Saint-François a été choisie.

### **8.2 Acquisition de l'école Notre-Dame**

Mme Nadya Kovacs aimerait savoir ce qui se passe étant donné que l'école Notre-Dame n'appartient pas au CSSVT, mais bien à la Ville de Huntingdon.

Mme Vranderick mentionne que les conditions ont changé et qu'avec l'accord du propriétaire du terrain, il peut y avoir construction de modulaires.

Le CSSVT peut maintenant construire des modulaires sur un terrain dont ils ne sont pas propriétaires.

## **9 PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre aura lieu le 14 janvier 2026.

Les sujets abordés seront, entre autres, la conférence la *Marraine du dodo* le 17 février 2026 et la conférence *SOS mon ado est anxieux* en lien avec les dates de disponibilités.

## **10 COMMENTAIRES DES MEMBRES**

Aucun commentaire.

## **11 FIN DE LA RENCONTRE**

**CP-1519-251210** Mme Stéphanie Ferguson propose la levée de l'assemblée à 20 h 12.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Maryse Firth  
École Notre-Dame-du-Rosaire/Jean-XXIII  
Président 2025-2026

Martine Lecompte  
Secrétaire de la rencontre